

Bir Proje Yönetim Çerçevesi Olarak SCRUM



Programın İş Sonuçlarına Faydaları:

Her şeyin çok hızlı ve büyük ölçüde değiştiği, belirsizliğin ve muğlaklığı giderek arttığı günümüz dünyasında doğru kararlar alabilmenin yolu hızla değişen dünyayı tanımak, çevik ekiplerle çalışmak ve onlara çevik liderlik yapmaktan geçiyor.

Scrum, içinde insan, takım, ritüel, araç, iletişim, süre kısıtı, yapılacak iş, rol ve rollerin sahip olduğu sorumluluklar bulunan bir çerçevedir. Bu çerçevenin nasıl doldurulacağı, ritüellerin nasıl gerçekleştirileceği, araçların nasıl kullanılacağı, süre kısıtına uyulup uyulmayacağı, hangi işlerin yapılacağı ve nasıl yapılacağı, rollerin sahip olduğu sorumlulukların yerine getirileceği ya da getirilmeyeceği, sorumluluklar yerine getirilecekse nasıl getirileceği, hepsi insanlara ve insanların oluşturduğu takıma bağlıdır.

Biz de bu program sonunda;

Hızla değişen dünya şartlarında, hayatta kalmanın gerekliliklerini tanıyacağız,

Çevik birey ve takım olmanın gerekliliklerini paylaşacağız,

Scrum'ın özelliklerini tanıyacak, diğer proje yönetim modellerinden farklarını ayırt edebileceğiz,

Scrum'ın ritüellerini, araçlarını, nasıl kullanılacağını, scrum takımı üyelerinin rollerini ve sorumluluklarını tanıyacak, üzerimize düşen rolleri birlikte tanımlayacağız.

Neler Paylaşacağız?

AÇILIŞ

BANI DÜNYASI

Asimov'dan Ders Almak
Artık Hiçbir Şey Eskisi Gibi Olmayacak!
Artık İstikrar Diye Bir Şey Var mı? Neden Kaos Yönetimi? VUCA'dan BANI'ye
Hayatta Kalabilmek İçin Başarılması Gereken Temel Kriterler
Tercih Edilen Olmak İçin: Aktiviteye Değil Değer Yaratmaya ve Inovasyona Odaklanmak
Yarına Kimler Kalacak?: Gelecekte de Varlığımızı Sürdürebilmek İçin Gerekli Yetkinlikler
Hızlı Değişim Ortamına Ayak Uyduracak Kültür Nasıl Olmalıdır?

ÇEVİKLİK

Çeviklik Nedir? Ne Değildir? Nereden ve Nasıl Çıktı?
Çeviklik Manifestosu
Çeviklik Zihniyeti
Operasyonel Çeviklik ve Stratejik Çeviklik
Scrum'ın Kalbindeki İlkeler

ÇEVİK TAKIM OLMAK VE SCRUM

Çevik Takımların Özellikleri ve Çalışma İlkeleri
Scrum Nedir ve Nasıl Çalışır?
Scrum Uygulamak İçin Mutlaka Yazılımcı mı Olmak Gerekir?
Scrum Üyeleri ve Roller
Schneider Kültür Modeli
Bize Hangi Kültür Uygun?
Scrum Master
Kotter Değişim Modeli ve Scrum Master'ın Rolü
Scrum Master'ın Sorumlulukları
Scrum Master'ın 8 Duruşu: Ne Zaman, Hangi Duruş
Scrum Master'ın Yanlış Anlaşılan 8 Duruşu
Ürün Sahibi ve Sorumlulukları
Ürün Geliştiriciler ve Sorumlulukları
Sprint
Sprint Nedir? Nasıl Planlanır?
Sprint Hedefi Nasıl Belirlenir?
Sprint Değerlendirme
Sprint Retrospektif
Retrospektif Çerçevesi ve Kendi Retrospektif Tekniğimizi Belirleme
Öğrenmenin Aşamaları ve Engelleri Kaldırmak
Öğrenen Takım ve Öğrenen Organizasyon Olmak
Test:Değişim Zor mudur?

Alışkanlıkları Değiştirmek ve Sürekli Gelişmek

DEĞERLENDİRME VE KAPANIŞ

Kimler Katılnmalı?

Projelerini daha çevik hale getirmek ve daha etkili sonuçlar almak isteyen tüm çalışanlar ve yöneticiler.

Eğitimin Süresi, Katılımcı Sayısı ve Eğitim Materyalleri:

Eğitim programının bir grup için süresi **14 saattir (2 gün)**.

Eğitim programlarından en iyi sonucun elde edilebilmesi için **bir grupta** ideal katılımcı sayısı **15** olarak belirlenmiştir.

Eğitim programının sonunda katılımcılara konuyla ilgili bilgiler içeren birer "**KİTAP**" ve "**KATILIM BELGESİ**" verilecektir.

Eğitmenler:

Ayşe Demirbaş, Serdar Tan (Paylaşımli ve/ya Dönüşümlü Katılacaklardır)

KURUMA ÖZEL EĞİTİMLER İÇİN ÖNEMLİ !

"Kuruma Özel (In – House) Eğitimler" in ayrıntılı içerikleri ve süreleri, kurum içi hedef katılımcı gruba yönelik yapılan ihtiyaç analizi doğrultusunda belirlenmektedir.

Katılımcı grubun ihtiyaçlarını belirlemek ya da belirlenen ihtiyacı karşılayacak en uygun eğitim programlarını birlikte oluşturmak için lütfen merkezimizle iletişime geçiniz.