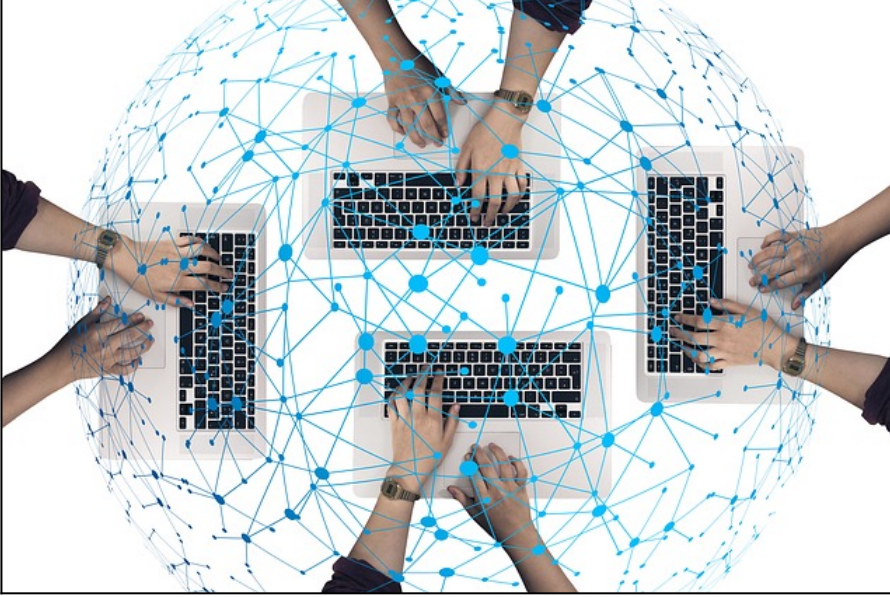


İletişim Yoluyla Etkili Liderlik ve Bağ Kurmak (ONLINE)



Neler Paylaşacağız?

LİDER YÖNETİCİLİKTE İLETİŞİM

Lider Yöneticilik Sanatı
Liderlik Edememe Hastalığının Belirtileri
21. Yüzyılda Liderlik Anlayışı
Lider Yöneticilikte İletişim Neden Önemlidir?
Lider Yöneticiliğin Gerekthirdiği İletişim Yetkinlikleri
Bağ Kurmak Ne Demek?
Model Olmak ve Proaktif Yaklaşımla Sorumluluk Almak

KENDİMİZİ VE EKİP ÜYELERİMİZİ TANIMAK

İnsan Nasıl Bir Varlıktır?
Kişiliğin Düşünceler, Davranışlar, İletişimler Üzerindeki Etkisi
Duygusal Zeka ve Bileşenleri
Benim Duygusal Yeterliğim
Beynimiz Nasıl Çalışıyor?
Biz Bilinci
Kişiliğimizi Neler Belirler?
Kendimizi Tanıyalım
Hepimiz Farklıyız: İnsanların Renkleri

İLETİŞİM ÇATIŞMALARI VE EMPATİK İLETİŞİM

Neden Çatışma Yaşarız?
Çatışmaya Neden Olan Kalıplaşmış Düşünceler
Durum Üzerinde Çekişmemek ve İnsanları Problemlerden Ayrı Tutmak
Başkalarını Suçlamadan Önce Durumu Anlamak Gerek
Problemler Üzerinde Değil Ortak Çözüm Üzerinde Durmak
İhtiyaçlar ve Mutluluk İlişkisi
Kendimizin ve Birbirimizin İhtiyaçlarını Anlamak
İhtiyaçlarımız Karşılanmazsa Ne Olur?
Empati Gerçekten Nedir?
Bizi Neler Mutlu Eder ya da Neler Stres Yaratır?
Çalışanlarımızın İhtiyaçlarını ve Stres Altındaki Davranışlarını Tanımak Ne Kazandırır?
Hangi Çalışana Nasıl Bir İletişim ve Nasıl Bir Liderlik?

DUYGULARIMIZI YÖNETMEK VE AÇIK İLETİŞİM

Zor Durumlarda Beynimiz Nasıl Çalışır? Neden Öfkeleniriz? Neden İçeride Atarız?
Duygusal Uyanıklık Nedir? Nasıl Başarılabilir?
"Varsayımlar": Ne Kadar Araştırmacıyız?
Önce Davranışların Arka Planını Anla!
Doğru Soru Sormak
Doğru Anlamak İçin: Etkili Dinlemek
Nasıl Bir Dinleyiciyiz?
Nasıl İyi Bir Dinleyici Olabiliriz?
Kendimizi Nasıl Daha İyi İfade Edebiliriz?
Düşünceleri İnşa Etmek ve Anlaşılır Anlatım Kullanmak
Açık İletişim ve Destekleyici Bir Ortam Oluşturmak İçin...
Bir İletişim Sistemi Olarak Kurumlar ve Kurumlarda Etkili İletişim Sistemi Oluşturmak

LİDER YÖNETİCİNİN MOTİVE EDİCİ DİLİ

Motivasyon Nedir? Nasıl Motive Edilir? Motivasyon Nasıl Kırılır?
Çalışan Bağlılığını Sağlayan Nedir?
Astarlar Neler Bakar?: Yönetici – Çalışan İlişkilerinin Motivasyona Etkisi – Araştırma Sonuçları
Geri bildirimin Motivasyonda Önemi
Her Yerden Gelecek Bilgiye ve Eleştiriye Açık Olmak
Ne Söylediğimiz mi, Nasıl Söylediğimiz mi?
Kelimelerin Gücü
Geribildirim mi, Yergi mi? / "Yasak Sözcükler"
Zor İnsanları Dahı Olumlu Etkileyen "Sihirli Sözcükler"
En Zor Durumda Bile Motive Edici İletişim Kurabilmek
Şiddetsiz İletişim Diliyle Geliştiren Geribildirim Vermek
Liderin Motive Edici İletişimi
Takdir Etmeyi Öğreniyorum

DEĞERLENDİRME VE KAPANIŞ

Kimler Katılmalı?

İletişim ve insan ilişkilerini geliştirmek isteyen tüm yöneticiler ve yönetici adayları

Süre ve Katılımcı Sayısı

Süre: 2 gün

Katılımcı Sayısı: Programın etkileşimli bir paylaşım olmasını sağlamak için 10 kişi ile sınırlandırılmıştır.

"Kuruma Özel Programlar" ın içeriklerini, sürelerini ve uygulama koşullarını, **kurumun ve katılımcı grubun ihtiyaçlarına ve koşullarına göre yeniden tasarlayarak uyguluyoruz.**